


**Εσωτερικός Κανονισμός
Λειτουργίας του
3^{ου} Γυμνασίου Κω**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	3^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΩ	
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΙΑΙΘ)	1001001

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Αλ.Παπαναστασίου και Αν. Καρανασάση, Κως, 85300	
Τηλέφωνο	2242022924	Fax	
e-mail	3gymko@sch.gr	Ιστοσελίδα	http://3gym-ko.dod.sch.gr/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Σωτήριος Α. Μπάρδας	
Υποδιευθυντής		Δεν έχει τοποθετηθεί	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Αθανάσιος Κωνσταντινίδης	

Περιεχόμενα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
ΣΥΝΤΑΞΗ, ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ	4
ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	4
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	5
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΩΡΑΡΙΟ	5
ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	5
ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	5
ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	6
ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	6
ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ	6
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ, ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ	6
ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ	7
ΦΟΙΤΗΣΗ	7
ΣΧΟΛΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	8
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	8
ΕΜΦΑΝΙΣΗ	8
ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	8
ΆΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ	12
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	12
ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΑΠΟΚΛΙΝΟΥΣΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ	13
ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	14
ΆΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ	14
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ-ΣΧΟΛΕΙΟΥ	14
ΣΗΜΑΣΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ	14
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ	14
Η ΣΗΜΑΣΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ ΟΛΩΝ	14
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ	15
ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ	15
ΧΩΡΟΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΝΑΓΚΗΣ	15
ΕΙΔΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ ΛΟΓΩ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ	15
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ	16
ΠΗΓΕΣ	17

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/τριες του σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/ κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας.

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του σχολείου επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.

- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/τριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

Λειτουργία του Σχολείου

Διδακτικό ωράριο

Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του επόμενου έτους.

Το σχολείο λειτουργεί καθημερινά Δευτέρα έως και Παρασκευή, από τις 8:15 π.μ. έως και τις 14:00 σε 7ωρο πρόγραμμα και μέχρι τις 13:20 σε 6ωρο πρόγραμμα. Δεν λειτουργεί τις ημέρες επίσημων αργιών, διακοπών ή εάν λόγοι ανωτέρας βίας το επιβάλουν. Οι ώρες λειτουργίας του σχολείου και οι ώρες διαλειμμάτων είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Προσέλευση στο σχολείο

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Η πύλη του σχολείου, επί της οδού Παπαναστασίου, ανοίγει στις 8:00 π.μ. από τους/τις εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικούς. Σε περίπτωση κατά την οποία μαθητές/τριες προσέρχονται νωρίτερα, μπορούν, με ευθύνη των κηδεμόνων τους, να εισέρχονται στον προαύλιο χώρο από την πύλη της οδού Καραναστάση. Επισημαίνεται ότι πριν τις 8:00 π.μ. στον σχολικό χώρο δεν προβλέπεται από τη νομοθεσία να παρευρίσκονται εκπαιδευτικοί του σχολείου και για την ασφάλεια των μαθητών/τριών υπεύθυνοι είναι οι κηδεμόνες τους.

Οι κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι για την έγκαιρη προσέλευση και παραλαβή των παιδιών τους από τον σχολικό χώρο. Η νομοθεσία δεν προβλέπει καμία εμπλοκή του σχολείου στην εύρεση τρόπου μετάβασης και αποχώρησης των μαθητών/τριών στον σχολικό χώρο. Η επιλογή του τρόπου μετάβασης και αποχώρησης των μαθητών/τριών στον/από τον σχολικό χώρο είναι αποκλειστική ευθύνη των κηδεμόνων τους.

Μετά την πρωινή συγκέντρωση η εξώπορτα του σχολείου κλείνει. Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση υποχρεούνται να εισέλθουν άμεσα στην αίθουσά τους, ενώ η απουσία της ώρας **δεν** διαγράφεται.

Παραμονή στο σχολείο

Το κουδούνι χτυπά στις 8:15 π.μ. Όλοι/ες οι μαθητές/τριες οφείλουν να βρίσκονται στις θέσεις των τμημάτων τους στον αύλειο χώρο. Μετά την προσευχή και τις ανακοινώσεις του Διευθυντή, οι μαθητές/τριες παραμένουν στο ίδιο σημείο, έως ότου ο/η εκπαιδευτικός της ώρας αναλάβει να τους οδηγήσει στην αίθουσά τους.

Αφού όλοι οι μαθητές/τριες εισέλθουν στην αίθουσα, ο/η απουσιολόγος του τμήματος σημειώνει στο Ημερήσιο Φύλλο Απουσιών (απουσιολόγιο) τα ονόματα των μαθητών/τριών που απουσιάζουν και μεταβαίνει στο γραφείο του Διευθυντή, ώστε να του αναφέρει τους/τις απόντες/ουσες.

Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, οι μαθητές/τριες αποχωρούν από τις αίθουσές τους, παίρνοντας μαζί τους ό,τι χρειάζονται για το διάλειμμα και οι θύρες των αιθουσών κλειδώνονται από τους εκπαιδευτικούς, αφού ελέγξουν ότι κανείς μαθητής/τρια δεν παρέμεινε στην αίθουσα.

Όταν το κουδούνι σημάνει τη λήξη του διαλείμματος, οι μαθητές/τριες μεταβαίνουν στο σημείο της θέσης του τμήματός τους (όπως στην πρωινή συγκέντρωση) και περιμένουν τον/την εκπαιδευτικό της ώρας να τους

οδηγήσει στην αίθουσά τους. Σε περίπτωση βροχής, οι μαθητές/τριες δεν αποχωρούν από τις αίθουσες τους και παραμένουν σε αυτές υπό την επίβλεψη του εκπαιδευτικού της ώρας που μόλις είχε διδάξει.

Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.

Αποχώρηση από το σχολείο

Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Μετά τη λήξη του ωρολογίου προγράμματος, οι μαθητές/τριες αποχωρούν από τις αίθουσές τους προς την πύλη της οδού Παπαναστασίου υπό την επίβλεψη των εφημερευόντων/ουσών εκπαιδευτικών. Οι κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι για την ασφάλεια των μαθητών/τριών από τη στιγμή που βρίσκονται εκτός σχολικού χώρου.

Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο σχολείο και να παραλάβει το παιδί του.

Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει τη Διεύθυνση του σχολείου.

Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

Απουσίες μαθητών

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Ιστοσελίδα του σχολείου.
- Με email, για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Μέσω της δημόσια ομάδας στο Facebook.
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.

Οι κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς και τη Διεύθυνση του σχολείου σχετικά με κάθε μεταβολή στα στοιχεία διεύθυνσης κατοικίας τους, τον αριθμό της τηλεφωνικής τους σύνδεσης και το email τους.

Το σχολείο ενημερώνει διαρκώς τους κηδεμόνες για τροποποιήσεις του ωρολογίου προγράμματος ή για σχετικά ζητήματα της σχολικής ζωής μέσω email και μέσω της δημόσιας ομάδας στο Facebook. Το σχολείο θεωρεί ότι οι κηδεμόνες έχουν ενημερωθεί μετά από κάθε αποστολή email ή ανάρτηση στη δημόσια ομάδα στο Facebook. Το σχολείο δε φέρει καμία ευθύνη, εάν κηδεμόνας αμέλησε την ανάγνωση των email του ή των αναρτήσεων στη δημόσια ομάδα στο Facebook.

Οι κηδεμόνες μπορούν να προσέλθουν στον σχολικό χώρο, αφού επικοινωνήσουν και λάβουν την απαραίτητη άδεια από τον Διευθυντή του σχολείου.

Σε περίπτωση ασθένειας ή ξαφνικής αδιαθεσίας μαθητή/τριας, ενημερώνεται ο κηδεμόνας, ο/η οποίος/α υποχρεούται να προσέλθει άμεσα στο σχολείο για να παραλάβει το παιδί του/της.

Οι κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι για τη φαρμακευτική θεραπεία και τη διατροφή των παιδιών τους, αλλά και για τις διατροφικές τους επιλογές εντός σχολικού χώρου. Οι κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι για την ενημέρωση των παιδιών τους και τις ενέργειες που πρέπει αυτά να προβούν σχετικά με αλλεργικές αντιδράσεις σε τρόφιμα ή τσιμπήματα εντομών, αλλά και σε απλές χημικές ουσίες καθαρισμού WC, όπως η χλωρίνη. Σε κάθε περίπτωση, οι εκπαιδευτικοί δεν προβαίνουν σε ιατρικές γνωματεύσεις, σε ιατρικές πράξεις και συμβουλές, ούτε σε χορήγηση φαρμάκων. Για οποιοδήποτε πρόβλημα αδιαθεσίας ή ασθένειας ή προσωπικού ατυχήματος μαθητή/τριας, οι εκπαιδευτικοί ενημερώνουν άμεσα τους κηδεμόνες και το ΕΚΑΒ.

Σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού, καταβάλλεται προσπάθεια σύμπτυξης του ωρολογίου προγράμματος, ώστε οι μαθητές/τριες να σχολάσουν νωρίτερα και να χρησιμοποιήσουν με δημιουργικό τρόπο τις διαθέσιμες ώρες από την απουσία του/της εκπαιδευτικού. Οι γονείς ενημερώνονται με email και με ανάρτηση στη δημόσια ομάδα του Facebook και είναι υπεύθυνοι για την ασφαλή αποχώρηση των παιδιών τους από τον σχολικό χώρο.

Οι κηδεμόνες έχουν τη δυνατότητα να επικοινωνούν και να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του σχολείου και τους εκπαιδευτικούς για ζητήματα επίδοσης, συμπεριφοράς και σχολικής ζωής των παιδιών τους (π.χ. εάν το παιδί τους δέχεται σχολικό εκφοβισμό, βλ. στην ενότητα «Ζητήματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς μαθητών/τριών») ή για ενδοοικογενειακά ζητήματα (θάνατος, διαζύγιο, κ.α.) τα οποία ενδέχεται να επηρεάσουν τη συμπεριφορά ή τις σχολικές επιδόσεις του παιδιού τους.

Σε περιπτώσεις αποκλίνουσας συμπεριφοράς μαθητή/τριας, οι κηδεμόνες του/της οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο για να ενημερώνονται από τον Διευθυντή και τους εκπαιδευτικούς σχετικά με την αποκλίνουσα συμπεριφορά του παιδιού τους, αλλά και να συμβάλλουν με θετικό τρόπο στην αντιμετώπιση αυτής της συμπεριφοράς, αναζητώντας, εάν χρειαστεί, βοήθεια και από ειδικούς επιστήμονες. Το σχολείο θα παραπέμπει την υπόθεση στην Κοινωνική Λειτουργό και τη Ψυχολόγο της Επιτροπής Διεπιστημονικής Υποστήριξης (ΕΔΥ) του σχολείου και εάν κριθεί απαραίτητο στην Επόπτρια Ανηλίκων της Εισαγγελίας Κω (βλ. παρακάτω στην ενότητα «Ζητήματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς μαθητών/τριών»).

Οι κηδεμόνες δεν μπορούν να χρησιμοποιούν την ονομασία του σχολείου σε εξωσχολικές δράσεις ή δραστηριότητες, δίχως την έγκριση και την άδεια του Διευθυντή του σχολείου.

Σχολική και Κοινωνική Ζωή

Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωση τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους.

Σχολικοί χώροι

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του σχολείου.
- Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.
- Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση.

Επισημαίνεται ότι μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του. Οι κηδεμόνες οφείλουν να αποζημιώνουν οικονομικά το σχολείο για κάθε φθορά ή ζημία προκάλεσε το παιδί τους με συνειδητό ή μη συνειδητό τρόπο. Η επανόρθωση της φθοράς ή η οικονομική αποζημίωση θα γίνεται σε συνεννόηση με τον/την πρόεδρο της σχολικής επιτροπής του Δήμου Κω.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού κλειδώσει την αίθουσα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές/τριες **δεν** αποχωρούν από τις αίθουσές τους και παραμένουν σε αυτές υπό την επίβλεψη του εκπαιδευτικού της ώρας που μόλις είχε διδάξει.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.

Εμφάνιση

Ο σχολικός χώρος αποτελεί τον επίσημο χώρο καθημερινής εργασίας για εκπαιδευτικούς και μαθητές/τριες. Η ενδυμασία και η εμφάνιση των εκπαιδευτικών και μαθητών/τριών πρέπει να είναι ανάλογη των καιρικών συνθηκών και της εποχής, αλλά και αρμόζουσα ενός επίσημου δημόσιου χώρου πνευματικής εργασίας, όπως θα μπορούσε να χαρακτηριστεί ο σχολικός χώρος.

Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Ο Διευθυντής

- Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς, σε συνεργασία με τον/τη πρόεδρο της σχολικής επιτροπής, για την οικονομική υποστήριξη.

Οι εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση –διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ'επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς. Ειδικότερα, οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να:

- Διαμορφώνουν το κατάλληλο πλαίσιο για την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών/τριών εντός του σχολείου, με την οικονομική υποστήριξη της σχολικής επιτροπής του δήμου Κω, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές/τριες με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητα τους.
- Συμβάλουν στη διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές/τριες αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές/τριες με δημοκρατικό πνεύμα, ισότητα και δίκαια και δεν κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.
- Καλλιεργούν και εμπνέουν στους μαθητές/τριες, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Διδάσκουν στους μαθητές/τριες τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών και διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές/τριες σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των Σ.Ε. και των στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης
- Προετοιμάζουν το μάθημα της ημέρας έτσι ώστε να κινεί το ενδιαφέρον των μαθητών/τριών και εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών/τριών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές/τριες.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών/τριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/τριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.

- Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Συνεργάζονται με τον Διευθυντή, τους γονείς και τους αρμόδιους Σ.Ε. για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το σχολείο.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση, οργανωμένη από τις υπηρεσίες ή τους φορείς του υπουργείου παιδείας, τα ελληνικά πανεπιστήμια και με την ανάλογη οικονομική υποστήριξη από την Υπηρεσία.

Ακόμη:

- Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να χρησιμοποιούν τις κατάλληλες εκπαιδευτικές στρατηγικές και διδακτικές πρακτικές για τη βέλτιστη υλοποίηση των στόχων του αναλυτικού προγράμματος σπουδών του διδακτικού τους αντικειμένου.
- Συνιστάται εκθύμως να χρησιμοποιούν ψηφιακά περιβάλλοντα και εργαλεία (π.χ. eclass): α) για τη βέλτιστη εφαρμογή καινοτόμων μεθόδων διδασκαλίας προς υλοποίηση των στόχων των διδακτικών ενοτήτων του μαθήματός τους, β) για την αποστολή εργασιών και ασκήσεων στους μαθητές/τριες, γ) για την προώθηση βασικού και πρόσθετου υλικού μελέτης, και δ) για την αποστολή ενημερωτικών μηνυμάτων - ανακοινώσεων σχετικά με την πορεία της ύλης που έχει διδαχθεί προς ενημέρωση μαθητών/τριών που τυχαίνει να απουσιάζουν μεγάλο χρονικό διάστημα από το σχολείο (π.χ. λόγω covid19).
- Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου ενημερώνουν τον Διευθυντή για κάθε ζήτημα αποκλίνουσας συμπεριφοράς μαθητή/τριας, ζητήματα λεκτικού ή μη λεκτικού εκφοβισμού (Bullying), σωματικής βίας, αλλά και ζητήματα συμπεριφοράς μαθητών/τριών οι οποίοι/ες δημιουργούν προβλήματα στη ροή της διδασκαλίας των μαθημάτων.
- Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να επιβάλουν το παιδαγωγικό μέτρο της ωριαίας απομάκρυνσης από την αίθουσα, καταγράφοντας την απουσία στο απουσιολόγιο και οδηγώντας τον/την μαθητή/τρια στον Διευθυντή για περαιτέρω διερεύνηση του ζητήματος, ενημερώνοντας ταυτόχρονα τους κηδεμόνες.
- Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί είναι υπεύθυνοι για τη ασφάλεια των μαθητών/τριών. Οφείλουν να παρευρίσκονται στον σχολικό χώρο στις 8:00 π.μ. ακριβώς. Ανοίγουν την πύλη στην οδό Παπαναστασίου και υποδέχονται τους μαθητές/τριες στον αύλειο χώρο. Στα διαλείμματα φροντίζουν να έχουν ολοκληρώσει την παράδοση του μαθήματός τους, ώστε όταν χτυπήσει το κουδούνι να παρευρίσκονται στη θέση εφημερίας τους. Στη λήξη της τελευταίας ώρας του ωρολογίου προγράμματος, οδηγούν τους μαθητές/τριες στον αύλειο χώρο, ανοίγουν την πύλη της οδού Παπαναστασίου και παραμένουν στην πύλη διασφαλίζοντας την ομαλή αποχώρηση των μαθητών/τριών.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Όλοι οι μαθητές/τριες του σχολείου έχουν ίσα δικαιώματα και υποχρεώσεις. Οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευγένεια και σεβασμό στους/στις συμμαθητές/τριες τους και να επιλύουν τις όποιες διαφωνίες τους με διάλογο και κόσμιο τρόπο. Στην αίθουσα, οφείλουν να μην μιλούν μεταξύ τους, διακόπτοντας τη διδακτική διαδικασία. Μιλούν με ευπρέπεια και σεβασμό στους/στις εκπαιδευτικούς και λαμβάνουν τον λόγο εφόσον τους δοθεί, σηκώνοντας το χέρι τους.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να αναγνωρίζουν το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών τους στη μάθηση και ότι δεν έχουν κανένα δικαίωμα να τους το στερούν, κάνοντας φασαρία, μιλώντας, χοροπηδώντας, ενοχλώντας, τρώγοντας φαγητό, ή μασώντας τσίγλες και καταναλώνοντας καραμελοειδή γλυκά. Σε κάθε περίπτωση, ο/η εκπαιδευτικός απομακρύνει άμεσα από την αίθουσα, με ωριαία αποβολή-απουσία, τον/την μαθητή/τρια, παρουσιάζεται στον Διευθυντή του σχολείου, ο οποίος αφού ακούσει προσεκτικά την απολογία του/της μαθητή/τριας, ενημερώνει τον/την κηδεμόνα του/της και εάν χρειαστεί εφαρμόζει νέα παιδαγωγικά μέτρα.

Οι μαθητές/τριες απαγορεύεται να παραμένουν εκτός αίθουσας κατά τη διάρκεια των μαθημάτων. Απαγορεύεται, επίσης, να αποχωρούν από το σχολείο, πριν τη λήξη του ωρολογίου προγράμματος, δίχως την άδεια του Διευθυντή της σχολικής μονάδας.

Όλοι οι μαθητές /τριες οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς ή τον Διευθυντή του σχολείου, εάν υποπέσει στην αντίληψή τους κάποια παράνομη ενέργεια εντός ή εκτός της περιφραξής του σχολείου, εάν άγνωστα εξωσχολικά άτομα τους ζητούν να συνομιλήσουν μαζί τους, εάν εξωσχολικά άτομα έχουν εισέλθει στον σχολικό χώρο, εάν μαθητές άλλου σχολείου τους εκφοβίζουν, τους απειλούν ή τους παρενοχλούν ή εάν είναι αυτήκοοι και αυτόπτες μάρτυρες ενός παρόμοιου περιστατικού.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να φέρουν μαζί τους ή/και να κάνουν χρήση προϊόντων καπνού ή παραπροϊόντων που καπνίζονται ή εισπνέονται, όπως ηλεκτρονικά τσιγάρα κ.α. Επίσης, δεν επιτρέπεται να φέρουν μαζί τους ή/και να καταναλώνουν οινοπνευματώδη ή ενεργειακά ποτά στον σχολικό χώρο. Σε κάθε περίπτωση ενημερώνονται οι κηδεμόνες και επιβάλλονται παιδαγωγικά μέτρα.

Απαγορεύεται η αναρρίχηση στα κάγκελα της αυλής του σχολείου ή σε δέντρα.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εκτός από κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου.

Οι μαθητές/τριες πρέπει να σέβονται τον σχολικό χώρο. Ο σεβασμός προς το φυσικό περιβάλλον, τα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου και την παρουσία των άλλων είναι από τις βασικότερες υποχρεώσεις των μαθητών/τριών. Γι' αυτό πρέπει να φροντίζουν να διατηρούν τους χώρους καθαρούς, να μη γράφουν στα θρανία και στους τοίχους, να μην προκαλούν φθορές στα έπιπλα και στο εποπτικό υλικό, καθώς επίσης να μην καταστρέφουν τα βιβλία τους μετά το πέρας των εξετάσεων στο τέλος του σχολικού έτους. Κάθε μαθητής είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε φθορά προκαλέσει στη σχολική περιουσία. Παράλληλα, οι κηδεμόνες του οφείλουν να αποκαταστήσουν τη ζημιά.

Οι μαθητές/τριες δεν μπορούν να χρησιμοποιούν την ονομασία του σχολείου ή να θεωρούνται εκπρόσωποι του σε εξωσχολικές δράσεις ή δραστηριότητες, συμμετοχή σε ομάδες αθλημάτων, νυχτερινές εκδηλώσεις διασκέδασης κ.α. δίχως την έγκριση και την άδεια του Διευθυντή του σχολείου.

Μαθητικές Κοινότητες

Η δημοκρατική λειτουργία του σχολείου διασφαλίζεται και μέσω των μαθητικών κοινοτήτων: των 5μελών συμβουλίων τμήματος και του 15μελούς συμβουλίου σχολικής μονάδας. Οι μαθητές/τριες εκπροσωπούνται ενώπιον της Διεύθυνσης και του Συλλόγου Διδασκόντων μέσω του 3μελούς προεδρείου του 15μελούς μαθητικού συμβουλίου.

Εκπρόσωποι των μαθητών/τριών εγκρίνουν ή/και υποβάλλουν προτάσεις βελτίωσης σημείων του παρόντος εσωτερικού κανονισμού.

Τα μέλη του 15μελούς συμβουλίου, αλλά και τα μέλη των 5μελών συμβουλίων υποχρεούνται να τηρούν τον παρόντα εσωτερικό κανονισμό και να συνεργάζονται με τη Διεύθυνση και τους εκπαιδευτικούς για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού.

Πρωτοβουλίες ατομικές ή ομαδικές, μέσω μαθητικών συμβουλίων, προτάσεις για πολιτιστικές ή άλλες δραστηριότητες που οι μαθητές θα ήταν διατεθειμένοι να οργανώσουν θα υποστηρίζονται και θα επιβραβεύονται.

Άλλα θέματα

Επισημαίνεται ότι:

- Η χρήση κινητού τηλεφώνου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση εντός των σχολικών χώρων – κτηρίων και υπαίθριων χώρων – απαγορεύεται.
- Το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών είναι καταστροφικές για την πνευματική και τη σωματική υγεία των μαθητών. Για τον λόγο αυτό απαγορεύονται. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.

Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης,
- απαγόρευση της βίας,
- δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό,
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας,
- προώθηση της συνεργατικής μάθησης,
- σύνδεση του σχολείου με την οικογενειακή ζωή,
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/τριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη σύμβουλο σχολικής ζωής, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

Ζητήματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς μαθητών/τριών

Η παιδαγωγική πολιτική του 3^{ου} Γυμνασίου Κω επιδεικνύει μηδενική ανοχή σε ζητήματα διακρίσεων και σχολικού εκφοβισμού, έχοντας υπόψη τόσο την ισχύουσα νομοθεσία, όσο και τα πορίσματα των νεότερων ερευνών των Επιστημών της Αγωγής, όπως αυτά αποτυπώνονται στη διεθνή και εγχώρια βιβλιογραφία, με στόχο την ασφάλεια και διατήρηση της ψυχικής και σωματικής υγείας όλων των μαθητών/τριών του σχολείου.

Διακρίσεις. Απαγορεύεται αυστηρά μαθητές/τριες να εκφράζουν υποτιμητικά σχόλια με ρατσιστική χροιά σχετικά με: το φύλο, το χρώμα του δέρματος, την καταγωγή, τη γλώσσα, τη θρησκεία, τις πολιτισμικές καταβολές, τα προβλήματα υγείας, τις εκπαιδευτικές ανάγκες, τις σχολικές επιδόσεις, αλλά και με τα ιδιαίτερα προσωπικά χαρακτηριστικά κάθε ατόμου (ύψος, βάρος και άλλα πολλά).

Οικονομική Βία. Απαγορεύεται αυστηρά μαθητές/τριες να απειλούν και να εκφοβίζουν με χειρονομίες, λόγια και πράξεις τους/τις συμμαθητές/τριές τους και να ζητούν επίμονα ή με άσκηση σωματικής βίας απόσπαση χρηματικού ποσού.

Bullying. Απαγορεύονται αυστηρά, φαινόμενα λεκτικού εκφοβισμού (όπως χρήση υβριστικών εκφράσεων, φραστικών επιθέσεων, προσβολών και απειλών, αγενών σχολίων και ειρωνείας, χρήση παρατσουκλιών κ.α.), μη λεκτικού εκφοβισμού (όπως γκριμάτσες και χειρονομίες), ψυχολογικού και κοινωνικού εκφοβισμού (όπως προσπάθειες για κοινωνική απομόνωση ή αγνόηση ατόμου, για άσκηση επιρροής στην ομάδα των συνομηθίκων, ώστε να αισθανθούν αντιπάθεια για κάποιον συγκεκριμένο συμμαθητή τους, διάδοση κακόβουλων φημών και ψευδών, κ.α.), διαδικτυακού εκφοβισμού (ανάρτηση φωτογραφιών ή βίντεο, με χρήση φίλτρων ή χωρίς, δίχως τη συγκατάθεση του/της εικονιζόμενου/ης, σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης με απρεπή σχολιασμό, κ.α.).

Σωματική Βία. Απαγορεύεται αυστηρά οποιαδήποτε μορφή άσκησης βίας με κυριότερη την άσκηση σωματικής βίας (όπως φυσικός τραυματισμός ή απειλή τραυματισμού προς κάποιον/α που μπορεί να εκδηλώνεται με σπρωξίματα, σκουντήματα, αγκωνιές, γροθιές και κλοτσιές, τρικλοποδιές, λιθοβολισμό, χτυπήματα με αντικείμενα, τσιμπήματα και δαγκωνιές, περιορισμό του άλλου μέσω σωματικών πρακτικών κ.α.).

Τα παραπάνω φαινόμενα-περιστατικά δύναται να επιλυθούν, σε πρώτη φάση, με ενέργειες του Διευθυντή και των εκπαιδευτικών του σχολείου σε συνεργασία πάντα με τους κηδεμόνες και τους ίδιους/ες τους/τις μαθητές/τριες.

Αναγκαία θεωρείται η θετική συμμετοχή των κηδεμόνων των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν αποκλίνουσα συμπεριφορά, και η αγαστή συνεργασία τους με την κοινωνική λειτουργό και τη ψυχολόγο της Επιτροπής Διεπιστημονικής Υποστήριξης (ΕΔΥ) του σχολείου μας, αλλά και με άλλους ειδικούς επιστήμονες.

Σε κάθε περίπτωση, όμως, λαμβάνονται, σύμφωνα με την ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, και με βαθμιαίο τρόπο, παιδαγωγικά μέτρα όπως: η επίβολή, από τον Σύλλογο Διδασκόντων, διήμερων αποβολών από τα μαθήματα, η έγγραφη ενημέρωση του/της Συμβούλου Εκπαίδευσης και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Δωδεκανήσου και τέλος, η αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Εκτός, όμως, από τα παιδαγωγικά μέτρα, οι υποθέσεις σχολικού εκφοβισμού ή διακρίσεων, όταν αυτές δεν μπορεί να ελεγχθούν σε παιδαγωγικό πλαίσιο, παραπέμπονται άμεσα στην Επόπτρια Ανηλίκων της Εισαγγελίας Κω.

Σχολικές Δραστηριότητες

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός σχολείου που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντες τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων και στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων. Το σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/τριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις.

Άλλα θέματα

Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας

Το σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν τυχόν μαζί τους.

Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον Διευθυντή του σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών κάθε σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης –, για να επιτύχει στην αποστολή του.

Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Ο Διευθυντής του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης



Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας - Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο Εσωτερικός Κανονισμός συν-αποφασίστηκε από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, το Δ.Σ. του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και τους αιρετούς εκπροσώπους των μαθητών/τριών του Γυμνασίου μας.

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, καθώς και από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις αρχές της επιστήμης της αγωγής και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

**Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας
ισχύει για το σχολικό έτος 2023-24**

Κως, 16 Οκτωβρίου 2023
Ο Διευθυντής

Σωτήριος Α. Μπάρδας
Θεολόγος

Πηγές

- Ν. 4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 111/Α'/12-6-2020).
- Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/Α'/30-9-1985).
- Υπουργική Απόφαση 13423/ΓΔ4/2021 «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 491/Β'/9-2-2021).
- Υπουργική Απόφαση 79942/ΓΔ4/31-5-2019 «Εγγραφές, μετεγγραφές, φοίτηση και θέματα οργάνωσης της σχολικής ζωής στα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 2005/Β'/31-5-2019).

Εγκρίνεται

Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης
(η οποία έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)

Ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Δωδεκανήσου